



FINANSÖR SÖZLEŞMESİ

VE

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA AYDINLATMA FORMU

I. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA AYDINLATMA

1- Müşteri'nin, paylaşmış olduğu kişisel veriler ile özel nitelikli kişisel veriler Türkiye Finans tarafından, veri sorumlusu sıfatıyla, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ("Kanun") uygun şekilde saklanacak, kaydedilecek, güncellenecek, mevzuatın izin verdiği durumlarda 3. kişilere açıklanabilecek/devredilebilecek, sınıflandırılabilir ve Kanun'da sayılan şekillerde işlenebilecektir.

2- Müşteri, Kanun kapsamında bankaya sunduğu kişisel verileri ile ilgili olarak aşağıdaki hususlarda aydınlatılmıştır :

a-) Kişisel veriler, Bankacılık Kanunu ve diğer mevzuatta veya BDDK, TCMB ve diğer otoritelerce öngörülen yükümlülüklerin yerine getirilmesi, katılım bankacılığı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, müşteri memnuniyeti ve ihtiyaçları doğrultusunda yeni ürün ve hizmetlerin sunulması, acentelik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi dahil ve fakat bunlarla sınırlı olmaksızın mevzuattaki düzenlemeler ile bankacılık hizmet ve ürünlerinde kullanılmak amacıyla,

b-) Bankanın birimleri ve şubeleri, telefon bankacılığı, internet bankacılığı, mobil bankacılık, POS, ATM, çağrı merkezi ve benzeri kanallar aracılığıyla sözlü, yazılı ve elektronik ortamda temin edilerek işlenmektedir.

3- Kişisel veriler; yukarıda belirtilen sebeplerle, kanunla yetkilendirilen kişiler (BDDK, SPK, TCMB vb.) ile Bankamızın program ortaklarına, destek hizmeti kuruluşlarına, muhabir bankalara, swift işlemlerinde karşı bankaya, konsolide finansal tablo hazırlama - risk yönetimi ve iç denetim uygulamalarıyla ilgili olarak yurtiçi ve yurt dışında mukim Bankamız ortaklarına ve iştiraklerine, Müşterinin yurtdışı kaynaklı vergi yasalarına tabi olması halinde ilgili kurumlarla (IRS - US Internal Revenue Service), Avrupa Sermaye Piyasası Otoritesi (ESMA) vb) paylaşılabilir.

4- Müşteri; kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini, işleme amacını ve bu amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını, yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme; işlenmiş ise buna ilişkin bilgileri talep etme, kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesi ile Kanun'da öngörülen şartlarla kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini talep etme, bu hususların kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, işlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kendisi aleyhine ortaya çıkan sonuçlara itiraz etme ve kişisel verilerin Kanun'a aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir. Müşteri, kişisel verilerinin işlenmesi ile ilgili talep ve şikayetlerini, turkiyefinans@hs03.kep.tr KEP adresinden, Banka'nın 0850 222 22 44 numaralı telefonundan veya Banka şubelerinden Bankaya bildirebilir.

II. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE AÇIK RIZA

Müşteri; Banka ile paylaştığı özel nitelikli kişisel veriler de dahil olmak üzere her tür kişisel verisinin işlenmesine, yukarıda belirtilen kişilere aktarılmasına, hiç bir şüpheye mahal vermemek üzere açık şekilde rıza gösterdiğini ve Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Aydınlatma Formu'nun bir nüshasını teslim aldığını kabul ve beyan eder.

ADI – SOYADI:

TCKN:

İMZA :

Genele Açık / Public

Genele Açık / Public

Finansör İşlemleri Süreci/SOZ_OS KM_09 / R07 / 27.09.2016



FİNANSÖR SÖZLEŞMESİ

1. TANIMLAR

BANKA: Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş.'yi;

MÜŞTERİ: Banka tarafından, işbu sözleşmedeki Limit dâhilinde kendisine Finansör ve Finansöre tanımlı Finansman Limiti tahsis edilen gerçek veya tüzel kişiyi;

SÖZLEŞME: İşbu "Finansör Sözleşmesi"ni;

FİNANSÖR HESABI : Banka nezdinde Müşteri adına açılan ve Finansör Şifresi (PIN) ile yapılacak işlemler neticesi oluşacak borç ve alacaklar ile sair kalemlerin kaydedileceği hesabı;

FİNANSÖR: Müşteri'nin talebi üzerine Bankanın tahsis ettiği, kredi kullandırım oranı ve taksit sayısı Banka ve Müşteri arasında belirlenmiş olan Finansöre tanımlı kredi Limitinin, yurtiçindeki Üye işyerlerinde yapılacak mal ve hizmet alımlarında kullanılmasını ve Müşteri'nin POS, ATM ve diğer kart kabul eden terminaller aracılığı ile Banka nezdindeki özel cari ve katılma hesaplarına ulaşarak bankacılık hizmetlerini almasını sağlayan, özel isimli/isimsiz plastik banka (debit) kartları;

ÜYE İŞYERİ: Banka Kartı/Kredi Kartı Sistemine bağlı herhangi bir banka veya mali kuruluş ile Üye İşyeri Sözleşmesi imzalamış olup, Kart hamillerine her türlü mal ve hizmeti sunan gerçek ve tüzel kişileri;

BANKA KARTI SİSTEMİ: MASTERCARD INTERNATIONAL, VISA INTERNATIONAL gibi uluslararası Kredi Kartı sistemleri ve BKM'yi (Bankalararası Kart Merkezi);

SATIŞ BELGESİ (Sales Draft) : Üye işyeri tarafından düzenlenen Kart Hamilinin Kartı ile satın aldığı mal, yararlandığı hizmet veya yapmış olduğu işleme ilişkin bedeli gösteren ve Kart Hamilinin kimliğinin bir kod numarası, şifre veya kimliği belirleyici başka bir yöntemle belirlendiği haller dışında Kart Hamilinin imzasını içeren belgeyi;

ALACAK BELGESİ (Credit Voucher): Finansöre tanımlı Finansman limiti kullanılarak alınmış bir mal veya hizmetin iadesinde veya yapılmış bir işlemin iptalinde ya da sehven yapılan fazla tahsilât halinde işlemin iptaline ilişkin Üye İşyeri tarafından düzenlenerek imzalanan belgeyi;

MİNİMUM TAKSİTLENDİRME TUTARI: Dönem içinde yapılan kesinleşmiş işlem tutarlarının toplamının taksitlendirilebileceği (başvuru esnasında anlaşılmış olan taksit sayısına bölünebileceği) minimum tutarı;

MİNİMUM İŞLEM TUTARI: POS'tan geçecek işlemlerde, Finansör için önceden belirlenmiş olan minimum işlem tutarını;

PEŞİN İŞLEM: Hesap kesim tarihlerinde gerçekleşen işlemler toplamının, minimum taksitlendirme tutarının altında kalması durumunda taksitlendirilmemesini;

HESAP ÖZETİ (EKSTRE): Banka tarafından Müşteri'ye gönderilen ve Finansöre tanımlı Finansman limitinden yapılan harcama kayıtlarını, borç ve alacak kayıtlarını, kalan taksit sayısını, taksit ödeme tutarlarını ve son ödeme tarihini, Finansöre tanımlı Finansmanın limitlerini vb. hususları gösteren hesap dökümünü;

HESAP KESİM TARİHİ: Müşterinin Finansöre tanımlı Finansman limitinden yapmış olduğu kullanımların (borç hareketlerinin) hesap özetine dökülerek, Müşteri'nin borcunun saptandığı tarihi;

SON ÖDEME TARİHİ: Müşterinin, Finansöre tanımlı Finansman limitinden yapmış olduğu kullanımlara ilişkin dönem borcunun gecikmeye düşmeden ödenebileceği son gün olarak hesap özetinde bildirilen tarihi;

DÖNEM BORCU: Peşin işlem tutarları, taksit tutarları, önceki dönemlerden devreden bakiye, kar payı tutarları, hizmet ücretleri ve vergilerin tamamı da dahil olmak üzere Son Ödeme Tarihi'ne kadar ödenmesi gereken tutarı;

ATM: Müşterinin yurtiçinde PIN numaralarını kullanmak suretiyle otomatik olarak, Finansöre tanımlı Finansman limitinden harcamalarına ilişkin hesap özeti bilgilerini görüntüleyebilecekleri ve Finansörle Banka nezdindeki özel cari ve katılma hesaplarına ulaşarak bankacılık işlemlerini gerçekleştirebilecekleri elektronik makineleri;

PIN (Şifre): Müşterinin Finansörle yapacağı bankacılık işlemlerinde ve Finansöre tanımlı Finansman limiti kullanımına ilişkin alışverişlerde kullanacağı kişiye özel numarayı;

FİNANSMAN LİMİTİ: Müşterinin talebi üzerine Banka'nın işbu sözleşmedeki şartlar çerçevesinde tahsis ettiği, Finansör aracılığıyla (Finansöre bağlı olarak)-limit geçerlilik süresince kullanılabilen, kredi kullandırım oranı, taksit sayısı ve tahsis ücreti Banka ve Müşteri arasında belirlenen, kullanıldığı gün itibari ile günlük kar işletilen, kullanıldıkça azalan ve ödeme yapıldıkça açılan Türk Lirası cinsinden kredi limitini;

SATICI: Finanse edilen tüketici işlemine konu Malları satan, sağlayan, devreden, kullandıran veya vaat eden, ithalatçı, imalatçı veya sair biçim ve sıfatla hukuki ilişkinin bir tarafını oluşturarak, taahhüt ve yükümlülük altına giren gerçek veya tüzel kişileri;

MAL: Bu sözleşme kapsamında Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında alım satımı finanse edilen her türlü maddi, gayri maddi; taşınır, taşınmaz varlıklar ile ekonomik değeri bulunan hak ve hizmetleri;

AKDİ KAR ORANI/ TUTARI: Finansöre tanımlı Finansman limitinden alışveriş yapılmak suretiyle kullanılan Finansmana ilişkin, günlük olarak uygulanan Finansman kullandırım kâr oranını ve bu oran uygulanarak bulunan kâr tutarını;

TAHSİS ÜCRETİ: Finansöre tanımlı Finansman Limitinden yapılacak alışverişlerde, her alışveriş işlemi için alınacak ve Finansör Limiti'nin binde beşini geçmeyen ücreti;

BANKA PROJE DÖVİZ ALIŞ / SATIŞ KUR'U: Banka tarafından Finansmanlara ilişkin günlük olarak belirlenen döviz alış ve satış kurlarını;

BORÇLAR: Müşteri'nin Sözleşmeden kaynaklanan her türlü borcu ve her türlü vergi, resim, harç v.b. mali yükümlülükler ile gider, ücret, komisyon ve masraflardan kaynaklanan borçları ile, Müşteri'nin bu kalemlerden dolayı doğacak anapara, kâr, mahrum kalınan kâr, tahsis ücreti, avukatlık ücreti, temerrüt halinde yasa ve sözleşme gereği ödenmesi gereken fer'iler Müşteri'nin Bankaya olan borçlarını (Bundan böyle "**Borçlar**" olarak anılacaktır);

FİNANSÖR TALEP VE BİLGİ FORMU: Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında verilen hizmetler için Banka'nın mevzuata uygun olarak Müşteri'den alacağı ücret, masraf ve komisyon tutarlarını/oranlarını, bunların geçerli olduğu süreyi ve değiştirme usulünü gösteren Sözleşmenin imzasından makul süre önce Müşteriye verilen, işbu sözleşmenin eki ve ayrılmaz bir parçası olan formu;

LİMİT GEÇERLİLİK SÜRESİ: Finansöre tanımlı Finansman Limiti'nin kullanılabileceği, Banka tarafından kararlaştırılan süreyi;

PAKET: Finansöre tanımlı Finansman Limitinin hangi sektörden yapılacak alışverişlerde kullanılabileceği, Finansman kullandırım oranı, taksit sayısı tahsis ücreti vb. finansöre tanımlı Finansmana ilişkin şartların yer aldığı formu,

POS (SATIŞ NOKTASI TERMİNALİ): Satış belgesi veya alacak belgesi üreten, otomatik olarak Banka Bilgi İşlem Merkezi sisteminden elektronik yolla provizyon (otorizasyon) kodu alabilen, yapılan işlemleri Banka Bilgi İşlem Merkezine gönderebilen masa üstü veya mobil cihazları, ifade eder.

2. KREDİNİN TÜRÜ:

İşbu finansman “belirsiz süreli tüketici kredisi”dir.

3. FİNANSMAN TUTARI, AKDİ VE GECİKME KAR ORANI:

Aylık Akdî Kâr Oranı (Net Basit) :

Gecikme Kâr Oranı : Sözleşmede kararlaştırılan akdi kar payı oranının %30 fazlası olarak uygulanacaktır.

Tahsis Ücreti Oranı/Tutarı (BSMV Hariç) : 0 TL

3.1. Akdî kar oranı, finansör kartla yapılan alışveriş tutarı üzerinden uygulanır, alışverişin yapıldığı tarihten, fiili ödeme tarihine kadar işletilir. Banka, mevzuatta belirtilen sınırlamalar dahilinde, akdî kâr oranını belirlemeye, Banka politikaları, piyasa koşulları, maliyetlerdeki artış, ulusal ve uluslararası ekonomik ve mali nedenlerle artırmaya ve eksiltmeye tek taraflı olarak yetkilidir. Banka tarafından değiştirilen oranlar, Müşterinin kullanmakta olduğu finansör paketini, sözkonusu paket süresince etkilememektedir.

3.2. Gecikme Kar Oranı: Sözleşmede kararlaştırılan akdi kar payı oranının %30 fazlası olarak uygulanacaktır.

3.3. Aylık akdi kâr oranı, sözleşmenin imzalandığı tarihteki finansör paketine ilişkin kâr oranıdır.

4. ÜCRETLER

ADI	TUTARI/ ORANI	GEÇERLİLİK SÜRESİ	AÇIKLAMA
Banka Hesap Kat İhtar Mektubu Masrafı	5.90 TL	İlgili Kurum Değiştirinceye Kadar	Borcun ödenmemesi halinde bankanın iadeli taahhütlü olarak gönderdiği hesap kat ihtar mektubu masrafıdır. Muhatap sayısına göre her bir bildirim gönderen kuruma ödenen tutar kadar ücret alınır. İşbu tabloda yer alan ücretler, sözleşmenin hazırlandığı tarihte geçerli olan ücretler olup, güncel olan ücretler Talep ve Bilgi Formu'nda belirtilmiştir.
Noter Hesap Kat İhtar Mektubu Masrafı	77.34 TL	İlgili Kurum Değiştirinceye Kadar	Borcun ödenmemesi halinde noter aracılığıyla gönderilen Kat İhtar Mektubu için Notere ödenen bedel kadar alınan masraftır. Muhatap sayısının birden fazla olması halinde her bir muhatap için 36.74 TL Noter Kat İhtar Mektubu Masrafına eklenecektir. İşbu tabloda yer alan ücretler, sözleşmenin hazırlandığı tarihte geçerli olan ücretler olup, güncel olan ücretler Talep ve Bilgi Formu'nda belirtilmiştir.

Gecikme Bildirim Ücreti	SMS ile 3 TL Telefon ile 5 TL Faks ile 4 TL Mektup ile 10 TL KEP ile 2 TL	31.12.2016 tarihine kadar geçerlidir.	Her bir bildirim için bildirim maliyeti kadar alınan masraftır. Mektup gönderimlerinde muhatap sayısı nedeniyle masrafın 10 TL'yi aştığı durumlarda, yansıyan kurye gideri mektup masrafına eklenecektir. İşbu tabloda yer alan ücretler, sözleşmenin hazırlandığı tarihte geçerli olan ücretler olup, güncel olan ücretler Talep ve Bilgi Formu'nda belirtilmiştir.
--------------------------------	---	---------------------------------------	--

5. SÖZLEŞMENİN KAPSAMI

- 5.1.** İşbu Sözleşme, Müşteri'nin talebi üzerine, Bankanın tahsis ettiği, Limit Geçerlilik Süresi içerisinde kullanılabilir olan, Finansman kullandırım oranı, taksit sayısı ve tahsis ücreti için Banka ve Müşterinin mutabık kaldığı Finansman Limiti'nin Finansör aracılığıyla Banka'nın teknik altyapısının izin verdiği ölçüde yurtiçi ve yurtdışındaki Üye İşyerleri'nde ve/veya elektronik ticaret aracılığı ile yapılacak mal ve hizmet alımlarında kullanılmasına, bu şekilde kullanılan Finansmanın tediye-tahsil ve takibine ve Finansör kullanılmak suretiyle Müşteri'nin Banka nezdindeki özel cari ve katılma hesaplarına ulaşarak bankacılık hizmetleri almasına ilişkin usul ve esaslar ile tarafların hak ve yükümlülüklerini düzenlemektedir.
- 5.2.** Banka ile Müşteri arasındaki ilişkilere öncelikle işbu Sözleşme hükümleri, Müşteri ile Banka arasında münakit sair sözleşme hükümleri, buralarda hüküm bulunmaması halinde mahiyetine uygun olduğu oranda tüketici kredisi mevzuatı ve yine mahiyetine uygun olduğu oranda banka kartı ve kredi kartı mevzuatı, bu konulardaki bankacılık teamülleri ve uluslararası banka ve kredi kartı kuralları uygulanır.

6. SÖZLEŞMENİN YORUM VE UYGULAMASINDA BANKANIN NİTELİĞİNİN ESAS ALINMASI

İşbu Sözleşmenin yorum ve uygulamasında Bankanın, Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında alım satımı Finanse edilen Malın üreticisi, satıcısı ve sağlayıcısı olmadığı, sadece sözkonusu alım satımın finansmanını sağlayan Banka olduğu esas alınacaktır. Bu sebeple Banka, Mala ilişkin ayıplardan, teslimden, alınması gereken izinlerin alınmamasından vs. mevzuatın Malın satıcısına, sağlayıcısına, üreticisine veya alıcısına yüklediği sorumluluklardan hiçbir şekilde sorumlu değildir.

7. FINANSÖRE TANIMLI KREDİ LİMİTİNİN KULLANDIRIMINA İLİŞKİN HÜKÜMLER

- 7.1.** Banka, tahsis tarihindeki piyasa koşullarını, Müşterinin mevcut ve Bankaya beyan etmiş olduğu mali-ekonomik durumunu, teminatlarını, teminatların değerini ve bunlarla sınırlı olmamak kaydı ile geri ödemeleri etkileyebilecek sair şartları dikkate alarak Finansöre tanımlı Finansman Limiti tahsisi yapar. Söz konusu şartlardan herhangi birinde Finansmanın geri dönüşünü, tahsis tarihindeki şartlara ve Müşterinin beyanlarına nazaran olumsuz yönde etkileyecek nitelikte değişiklik olması halinde Banka, tahsis edilen Finansöre tanımlı Finansman Limitinin kullandırım şartlarını yeniden belirlemeye ve/veya değiştirmeye, teminatları değiştirmeye veya ilave teminat verilmesini istemeye, Finansman Limitini dondurmaya ve/veya azaltmaya ve/veya iptal etmeye yetkilidir. Bu hallerde Banka, teminatlar alınmış olsa dahi Finansöre tanımlı Finansman Limitini kullandırmama hakkına sahiptir.

- 7.2.** Banka Finansöre tanımlı Finansman Limiti tahsisini uygun gördüğü takdirde, Müşteri adına Banka nezdinde bir Finansör Hesabı açılır veya Müşterinin daha evvel Banka nezdinde hesabı var ise bu hesap Finansöre tanımlanır ve Müşteriye Finansör verilir. Banka dilerse, tek bir Finansör Hesabına / hesaplarına birden çok Finansör ve buna bağlı Ek Hizmet Kartları verebilir.
- 7.3.** Banka'nın Müşteri'ye başvuru esnasında Finansör vermesi, bu karta tanımlı herhangi bir Finansman Limiti tahsis edeceği anlamına gelmemektedir. Banka tarafından Müşteriye Finansman Limiti tahsis edilmesi halinde Müşteri, 3 işgünü içerisinde SMS ile bilgilendirilir.
- 7.4.** Finansör, Müşteriye Şube tarafından teslim edilir veya yasal sınırlar çerçevesinde belirlenecek yöntemlerle Müşteriye ulaştırılır.
- 7.5.** Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında yapılan Mal alışverişi tutarına, Müşterinin seçtiği Finansör Paketinde belirtilen Akdi Kar Oranı/Tutarı üzerinden günlük olarak kâr işletilmek ve vergi, resim, harç ve masraflar ilave edilmek suretiyle Finansman borcu belirlenir. Yapılan dönem içi toplam alışveriş tutarı, Müşterinin seçtiği Finansör Paketinde belirtilen taksit sayısına bölünür ve Hesap Özeti ile Müşteri'ye bildirilir. Banka alışverişin yapıldığı tarihten ödemenin yapıldığı tarihe kadar, Müşterinin seçtiği Finansör Paketinde yer alan Akdi Kar Oranı/Tutarı üzerinden alışveriş tutarına (ana para borç tutarına) günlük olarak kar işletecektir. Hesap kesim tarihinden ödeme yapılan tarihe kadar günlük kar işlemeye devam edecektir.
- 7.6.** Müşteri, Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında yapmış olduğu alışveriş tutarının tamamını, dönem içinde veya hesap kesim tarihinden önce ödeyebileceği gibi, Hesap Özetiinde belirtilen taksit tutarlarında ve son ödeme tarihinde de ödeyebilir. Müşteri, Finansör hesabındaki bakiyenin Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında doğan borçların tahsili için yatırılmış sayılacağını peşinen kabul beyan ve taahhüt eder.
- 7.7.** Finansöre tanımlı Finansman Limiti, Banka'ca belirlenecek Limit Geçerlilik Süresi içerisinde kullanılabilir. Bu sürenin sonunda Finansöre tanımlı Finansman Limiti bulunsa dahi kullanılamaz.
- 7.8.** Finansöre tanımlı Finansman Limiti dönerli olup, harcama yapıldıkça azalmakta, ödeme yapıldıkça limit açılmaktadır.
- 7.9.** Finansöre tanımlı Finansman Limiti, Müşteri tarafından başvuru esnasında seçilen Finansör paketi kapsamında yer alan üye işyerlerinde seçilen finansör paketinde belirtilen tahsis ücreti ve kâr oranı karşılığında, yalnızca mal veya hizmet alışveriş işlemlerinde kullanılabilir.
- 7.10.** Finansör, Finansör'e tanımlı MCC bazlı paketlerden oluşmaktadır. Her bir pakette farklı MCC/MCC'ler olabilecektir. Pakete tanımlı olmayan veya yasaklı olan MCC'lerde Finansör kullanılamayacaktır. Paket bazında tahsis ücreti, kar oranı, limit geçerlilik süresi ve taksit sayısı vs. farklılaşabilecektir.
- 7.11.** Seçilen Finansör paketinde belirtilen minimum işlem tutarının altında işlem yapılmasına izin verilmeyecektir.
- 7.12.** Finansöre tanımlı Finansman Limitinden nakit çekim yapılamayacaktır.
- 7.13.** Üye İşyerlerinde yapılan MAL alımlarında, işlem şifre girilerek sonuçlandırılır. Müşteri, Finansörü şifre girerek kullanmak ve satış belgesini saklamak zorundadır. İşlem şifrenin girilmesi ile tamamlanır ve Müşteri'nin Bankaya borcu bu anda doğar.

7.14. Banka, Finansöre tanımlı finansman limitini, işbu sözleşmede belirtilen şartlar ve mevzuatın öngördüğü sınırlar dâhilinde, limit tahsisi hangi para cinsinden yapılmış olursa olsun Türk Lirası, döviz veya dövize endeksli olarak kullandırmaya yetkilidir.

8. CAYMA HAKKI

8.1. Müşteri, herhangi bir gerekçe göstermeksizin, Sözleşme'nin imzalandığı tarihten itibaren, Sözleşme'nin bir örneği Müşteri'ye Sözleşme'nin kurulduğu tarihinden sonra verilmişse Sözleşme'nin Müşteri'ye verildiği tarihten itibaren 14 gün içerisinde aşağıda belirtilen şartlarla, işbu Sözleşme'den cayma hakkına sahiptir.

8.2. Cayma bildirimının geçerli olabilmesi için; i- yukarıda belirtilen süre içerisinde ve yazılı olarak veya kalıcı veri saklayıcısı ile Banka'ya ulaşmış olması, ii- Müşterinin Finansman Limitinden faydalandığı hallerde cayma bildiriminin yapıldığı tarihten itibaren 30 gün içerisinde, kullanılan Finansman bedelinin tüm anaparası ve Finansmanın kullanıldığı tarihten anaparanın ödendiği tarihe kadar işleyen kâr payı ile bir kamu kurum veya kuruluşuna veya üçüncü kişilere ödenmiş masrafların Banka'ya nakden ve defaten ödenmiş olması gerekmektedir. Bu şartların tamamının birlikte gerçekleşmediği hallerde, Sözleşme'den cayılmamış sayılacaktır.

9. FİNANSÖR'ÜN VE FİNANSÖR'E TANIMLI FİNANSMAN LİMİTİNİN GEÇERLİLİK SÜRESİ

9.1. Banka, Finansör Kartın geçerlilik süresini ve Finansöre tanımlı Finansman Limitinin kullanım süresi olan Limit Geçerlilik Süresini tek taraflı olarak tayin etme hakkını haizdir. Banka, tayin ettiği geçerlilik sürelerini, işbu Sözleşmeye, Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a ve Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu'na, Uluslararası EUROPAY INT. SA. / MASTERCARD INT. INC. ve VISA INT. INC.'in kurallarına, BKM kurallarına, Bankacılık teamüllerine ve ilgili mevzuata uygun hareket edilmemesi veya Müşterinin ekonomik durumundaki kötüleşme emarelerinin Banka tarafından tespit edilmesi vb. nedenlerle uzatılabilir, kısaltılabilir ve Finansöre tanımlı Finansman limitine bloke koyabilir, Finansör Kartın kullanımını durdurabilir ve iadesini isteyebilir. Banka'nın Hesap Ekstresiyle, SMS'le veya başka bir suretle bildirimde bulunmasından itibaren Müşteri, kendisine bildirilen değişiklikleri bilmediği iddiasında bulunamaz.

9.2. Müşteri, kartın geçerlilik süresini ve Limit Geçerlilik Süresini dikkate alarak işlem yapmayı, bankacılık işlemleri için kart üzerinde yer alan son kullanma tarihini dikkate almayı ve hiçbir surette bu tarihten sonra kullanmamayı, Finansöre tanımlı Finansman Limitini ise Limit Geçerlilik Süresi içinde kullanmayı, bu sürenin bitiminden itibaren hiçbir şekilde kullanmamayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

9.3. Üzerinde son kullanma tarihi gün olarak belirtilmeyip ay ve yıl olarak yazılı olan Kart, bankacılık işlemleri için belirtilen ayın son gününe kadar (son gün dâhil) geçerlidir. Banka, süresi dolan Kartları yenileyip yenilememekte serbesttir. Finansör yenilenmediği veya limite bloke konulduğu hallerde Banka, Müşteriye herhangi bir ihbarda bulunmak zorunda değildir. Finansör kartın fiziken yenilenmesi, Finansöre tanımlı Finansman Limitinin yeniden verildiği veya Limit Geçerlilik Süresinin uzatıldığı manasına gelmemektedir.

9.4. Finansman Limiti, Limit Geçerlilik Süresi içerisinde kullanılabilir, bu sürenin sonunda Finansör kart yalnızca bankacılık işlemlerinde kullanılabilir.

10. FİNANSÖRÜN MÜLKİYETİ, KAYBOLMA VE ÇALINMA HALİ

- 10.1.** Finansörün mülkiyeti Bankaya aittir.
- 10.2.** Müşteri, Finansörün zilyetliğinin kendilerine geçmesi veya sadece kart numarasının ve şifresinin öğrenildiği andan itibaren Finansörün kullanımından, muhafazasından, işbu sözleşmede ve/veya mevzuatta belirtilen sair hususlardan sorumludur.
- 10.3.** Müşteri; Finansör kullanımı için kendisine verilen şifre bilgilerini güvenli bir şekilde korumak ve bu bilgilerin başkaları tarafından kullanılmasına engel olacak tüm önlemleri almakla, keza kartının kaybolması, çalınması halinde veya iradesi dışında gerçekleşmiş herhangi bir işlemi öğrenmesi durumunda bu hususu hesabının bulunduğu Banka Şubesine veya Bankanın Genel Müdürlük Müşteri Hizmetleri Bölümüne derhal bildirimde bulunmakla yükümlüdür.
- 10.4.** Finansörün ve/veya Finansörün kullanımında gerekli olan şifre bilgilerinin kaybolması, çalınması veya irade dışı kullanılması halinde Müşterinin Bankaya yapacağı bildirimden önceki yirmi dört saat içinde gerçekleşen kullanımlardan doğan zararlardan, Müşteri 150 TL ile sınırlı olarak sorumludur. Ancak, Finansörün ve/veya şifre bilgilerinin kaybolması, çalınması veya irade dışı kullanılması halinde Bankaya, sözkonusu olayın gerçekleşmesi anından itibaren 24 saat içinde bildirimde bulunulmaması veya hukuka aykırı kullanımın Müşterinin ağır ihmalden veya kastından kaynaklanması hallerinde herhangi bir süre ile sınırlı olmaksızın doğan zararların tamamından Müşteri sorumludur.
- 10.5.** Kaybolma, çalınma veya irade dışı kullanılma olaylarının gerçekleşme anından itibaren 24 saat içinde bildirimde bulunulmuş olsa dahi herhalde, bildirimden önceki 24 saatten de evvel gerçekleştirilen hukuka aykırı kullanımlardan doğan zararların tamamından Müşteri sorumludur.
- 10.6.** Müşteri, hukuka aykırı kullanımdan doğan zararlardan dolayı ödemekle yükümlü olduğu meblağı, Bankanın ilk talebinde derhal ödemeyi, gerektiğinde Bankanın hesaplarından virman, takas-mahsup yapmak suretiyle zararını tazmin etmeye yetkili olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 10.7.** Müşteri Finansörün hukuka aykırı kullanımından dolayı ödemekle yükümlü olduğu meblağı, talepte bulunmak ve sigorta primini peşin ödemek suretiyle Banka aracılığı ile sigortalatabilir.
- 10.8.** Kayıp bildiriminde bulunan Müşteri, bildirimden sonra Finansörü bulsa dahi kullanamaz, Finansörün yenilenmesi halinde, Müşteri, yenilenme nedeniyle doğacak kayıp/çalıntı duyuru bedelini ve diğer masrafları peşinen ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 10.9.** Müşterinin ölümünün derhal Bankaya bildirilmemesi ve Finansörün iadesinin sağlanmaması hali, ağır ihmal addedilir. Bu halde Finansörün Kart üzerindeki bilgilerin ve Şifrenin kullanılması suretiyle yapılan harcamalar nedeniyle Banka hiçbir surette sorumlu olmayacaktır.

11. MÜŞTERİNİN KENDİ ADINA VE KENDİ HESABINA HAREKET ETMESİ

Müşteri, Banka nezdindeki işlemlerde kendi adına ve kendi hesabına hareket ettiğini, başkası hesabına hareket etmediğini, Finansörün yalnız kendisi tarafından kullanılacağını, hiçbir şekilde başkaları tarafından ve/veya başkaları hesabına kullanılmayacağını kabul beyan ve taahhüt eder.



12. MÜŞTERİNİN BİLGİ VE BELGE VERME YÜKÜMLÜLÜĞÜ

- 12.1.** Müşteri Finansöre tanımlı Finansman Limitinin tahsisi, devamı ve tasfiyesi aşamasında Bankanın talep edeceği her türlü bilgi ve belgeler ile Finansmanın Bankaya geri dönüşünü etkilemesi muhtemel mali ve ekonomik durumundaki değişiklikler ve aleyhindeki icra takibi ve davalar dâhil tüm gelişmeler hakkındaki bilgi ve belgeleri Bankaya derhal vermeyi kabul ve taahhüt eder.
- 12.2.** Bu yükümlülüğe aykırı davranılması veya bilgi ve belgelerin doğru olmadığı veya sahte olduğunun Banka tarafından anlaşılması halinde Banka, uğradığı/uğrayacağı her türlü zararın, nakden ve defaten ödenmesini talep edebilir, Finansöre tanımlı Finansman limitinin kullanımını durdurabilir, iptal edebilir. Müşteri Banka'nın talebini nakden ve defaten yerine getirmeyi kabul ve beyan eder.

13. BANKANIN MÜŞTERİ HAKKINDA BİLGİ / BELGE ALMA VE VERME YETKİSİ

- 13.1.** Banka, Müşterinin mali gücü ve malvarlıkları hakkında diğer bankalar ile diğer kurum veya kuruluşlar, Vergi Daireleri, Tapu Sicil Müdürlükleri, Sicil Memurlukları ve sair gerçek ve tüzel kişiler, resmi makam ve merciler nezdinde bilgi toplamaya ve gerektiğinde suretlerini almaya tam yetkili olup, bu Sözleşme Bankaya verilmiş yetki belgesi hükmündedir.
- 13.2.** Müşteri, Bankanın hakkındaki bilgi ve belgeleri Bankacılık Kanunu 73. maddesinde belirtilen kişiler ve Banka Ortakları ile, Banka ortaklarının (i) konsolide finansal tablo hazırlama çalışmaları, (ii) risk yönetimi ve (iii) iç denetim uygulamaları kapsamında paylaşmasına açıkça muvafakat ettiğini kabul beyan ve taahhüt eder.

14. BANKANIN MÜŞTERİYE VERECEĞİ MAKBUZLAR, HESAP ÖZETLERİ

Bankanın Müşteriye vereceği makbuzlarda, alacakların aslı ile birlikte, vergi, masraf ve diğer eklentilerine ilişkin haklarını saklı tuttuğuna dair bir kayıt olmasa dahi Müşteri, Bankaya olan borcunun bu sebeple sona ermeyeceğini kabul ve taahhüt eder. Müşterinin borçluluk hali, herhalde Banka kayıt ve defterlerine göre alacağın aslı, kâr , KKDF, BSMV, komisyon, ücret, masraf, mahrum kalınan kâr vs. ile birlikte tüm borçlar tamamen ödeninceye kadar devam eder. Müşterinin talep etmesi halinde, Sözleşme ve eklerinin bir sureti ve yapılan işlemlere ilişkin belgeler, işlem tarihini müteakip bir yıl içinde ücretsiz olarak, bir yıl sonrasında ise Finansör Talep ve Bilgi Formu'nda belirtilen ücret karşılığında verilir. Müşteri ayrıca, www.turkiyefinans.com.tr adresinden ücretsiz olarak erişim hakkına sahiptir. Mevzuatın öngördüğü diğer bilgilendirmeler, mevzuattaki sınırlamalar dahilinde söz konusu formda belirtilen şekilde ücretlendirilir.

15. MALIN AYIPLI ÇIKMASI

- 15.1.** Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında satın alınacak Mal'ın ve Satıcı'nın bulunması, seçilmesi, teslim alınması, kontrol edilmesi, izne tabi olanlarda gerekli izinlerin alınması, ilgili merciler tarafından talep edilen tüm belgelerin tevdi edilmesi gibi yükümlülüklerin tümü Müşteriye aittir. Müşteri, Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında almış olduğu Mal'ın teslim edilmediği/yerine getirilmediği iddiasını Bankaya karşı ileri süremez.
- 15.2.** Müşteri, Malın istenilen evsafa olmaması, üçüncü kişilerin Mal üzerinde hak iddia etmeleri, Malın hacizli veya hasarlı olması ve benzeri ayıp ve zapt nedenleriyle, Bankaya rücu hakkının olmadığını; muhatabının Satıcı olduğunu, Satıcı ile arasında

doğabilecek ihtilafların Bankaya karşı olan yükümlülüklerini yerine getirmeye engel teşkil etmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

16. MÜŞTERİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 16.1.** Müşteri, Finansöre tanımlı Finansman Limitini ve Finansör Kartı kullanırken, işbu Sözleşme'nin diğer hükümleri ile birlikte aşağıda belirtilen yükümlülükleri de yerine getirmeyi kabul beyan ve taahhüt eder.
- 16.2.** Müşteri, Finansörü, Kart Numarasını ve Şifresini, işbu Sözleşmeye, Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a, Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu'na, Uluslararası EUROPAY INT.SA/ MASTERCARD INT. INC ve VISA INT. INC.'in kurallarına, BKM kurallarına ve Bankacılık teamüllerine uygun olarak, kullanmayı kabul beyan ve taahhüt eder.
- 16.3.** Müşteri, Finansörü, Kart Numarasını ve Şifresini Elektronik Havale (WTMO) gönderiminde, içkili yerlerde, döviz alımında, mal ve hizmet alışverişine dayanmayan borç ödemelerinde, kumar ve bahislerde kullanmamayı peşinen kabul ve taahhüt eder. Banka bu sayılan ve benzeri alanlarda Finansör kullanımını, herhangi ihtar ve ihbara gerek olmaksızın engelleyebilir.
- 16.4.** Müşteri, Finansörü ticari iş ve işlemlerde kullanamaz.
- 16.5.** Finansörün ve/veya Finansör şifresinin Müşteri dışındaki kişiler tarafından kullanılması kesinlikle yasaktır. Bu şekilde kullanımdan dolayı doğacak her türlü işlemde ve zarardan, Müşteri sorumludur.
- 16.6.** Müşteri'nin, Finansörü, kendisine ait Üye İşyerinde kullanması veya kartın hep aynı Üye işyerinde kullanılması ve benzeri işlemler fiktif kullanım sayılır. Fiktif kullanımın Banka tarafından tespit edilmesi durumunda Banka Finansöre tanımlı Kredi Limitini herhangi bir bildirim gerek olmaksızın dondurmaya veya iptal etmeye yetkilidir. Müşteri, fiktif kullanım neticesi ile oluşabilecek Bankanın tüm masraflarını ve bu sebeple uğradığı zararlarını nakden ve defaten ödemeyi kabul ve beyan eder.

17. HESAP ÖZETİNE İLİŞKİN HÜKÜMLER

- 17.1.** Hesap Özeti, Finansör'e tanımlı Finansman hesabındaki harcama, borç ve alacak kayıtlarını, kalan borç tutarını ve taksit sayısını, ilgili aya ait Dönem Borcu'nu ve Son Ödeme Tarihini, Finansöre tanımlı Finansman Limitini ve işbu sözleşmeye ilişkin değişiklikleri (kar oranı Tahsis Ücreti vb.) içerir. Hesap Özeti yer alan tüm açıklama, ihtar ve bildirimler, işbu sözleşmenin eki ve ayrılmaz bir parçası sayılır.
- 17.2.** Hesap kesim tarihinde ilgili ay içerisinde gerçekleşen işlemlerin ana paraları toplanır ve başvuru esnasında Müşterinin seçtiği Pakette belirlenen taksit sayısına bölünür. Toplam tutarın, Müşterinin seçtiği Pakette belirtilen Minimum Taksitlendirme Tutarının altında kalması durumunda, işlemler Peşin İşlem olarak Hesap Özetine yansıtılacaktır.
- 17.3.** İşbu Sözleşme'nin imzalandığı tarihte henüz alışveriş yapılmadığından ve borç doğmamış olduğundan, Sözleşme ile birlikte geri ödeme planı/taksit planı verilememektedir. Müşteri'nin borcu, alışverişin yapılması ile doğmakta, yapılan alışveriş tutarı, alışverişin yapıldığı tarihten itibaren, Müşteri tarafından seçilen Pakette belirtilen taksit sayısı kadar, yine Pakette belirtilen oran üzerinden finanse edilmektedir.
- 17.4.** Hesap Özeti ve taksit planı Banka şubelerinden ve Bankanın internet şubesinden izlenebilecektir.

- 17.5. Taksit planı:** Finansöre tanımlı Finansman Limitinin, Limit Geçerlilik Süresi içerisinde yapılacak toplam işlemlerin anapara borcunun (Minimum Taksitlendirme Tutarı üzerinde kalan borcun), Müşterinin seçtiği Pakette belirlenen taksit sayısına bölünmesi ve her bir ayda gelen taksit anapara tutarlarının kümülatif olarak toplanarak hesap özetine yansıtılmasıdır.
- 17.6.** Banka, işbu sözleşme çerçevesinde değiştirdiği Finansman kullandırım oranını veya Finansman kullandırım şartlarını ve işbu Sözleşmede yapılacak değişiklikleri, en az 30 gün önce, Talep ve Bilgi Formunda bildirilen usullerle veya Hesap Özeti ile Müşteriye bildirir.
- 17.7.** Banka tarafından Hesap Özeti ile bildirilen değişiklikler, Bankaca bildirim yapıldığı tarihten itibaren en az 30 gün geçtikten sonra hüküm ifade eder. Bu bildirim üzerine Müşterinin değişikliğin uygulanmaya başladığı tarihten itibaren 15 gün içerisinde Finansör'ün kullanımından vazgeçme hakkı bulunmaktadır. Bu hakkın kullanılması halinde Müşteriden değişikliğin uygulanmaya başladığı tarihten yapmış olduğu işlemlerde ilave kar payı, tahsis ücreti vs. talep edilmez. Müşteri, bildirim ait olduğu döneme ilişkin son ödeme tarihinden sonra Finansöre tanımlı Finansman Limitinden harcama yapması halinde Hesap Özeti'nde bildirilen değişiklikleri kabul etmiş sayılır.
- 17.8.** Banka Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamındaki borç ve alacak kayıtlarını gösteren Hesap Özeti, Hesap Kesim Tarihinden sonra Müşteri'nin Sözleşmede veya Sözleşme eklerinde belirttiği veya sair şekillerde Bankaya bildirdiği adresine gönderecektir. Hesap Özeti, Hesap Kesim Tarihinden itibaren 10 (on) gün içinde Müşteri'nin eline geçmese dahi, Müşteri o döneme ait Hesap Özeti'nin eline geçmediğini hesap kesim tarihinden itibaren 10 (on) gün içinde Banka'ya ulaşacak şekilde noter aracılığı veya yazı ile Banka'dan Hesap Özeti'ni istediğini ispat etmedikçe, Hesap Özeti'ni almış ve muhtevasını kabul etmiş sayılır. Bu halde Hesap özeti, İcra ve İflas yasasının 68/1 maddesinde zikredilen kesin belgelerden sayılır.
- 17.9.** Banka, Hesap Özeti'ni, diğer etkin kanalları (e-posta, SMS, Bankanın İnternet Bankacılığı, ATM vb.) kullanarak da bildirebilir. Müşteri bu bildirimlerin geçerli olacağını ve bu durumda hesap özeti'nin kendisine gönderilmediğinden bahisle borcu ödemekten imtina edemeyeceğini kabul ve beyan eder. Hesap Özeti'nin bildirim periyotlarındaki değişiklik Müşteri'ye yine Hesap Özeti ile bildirilir.
- 17.10.** Banka, Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında yapılan Mal alışverişi tutarına, Müşteri tarafından seçilen Paket'te belirtilen Akdi Kar Oranı/Tutarı üzerinden alışverişin yapıldığı tarihten ödemenin yapıldığı tarihe kadar günlük olarak kâr işletecektir. Hesap kesim tarihinden ödeme yapılan tarihe kadar günlük kar işlemeye devam edecektir.
- 17.11.** Müşteri, birer aylık hesap devreleri itibariyle tahakkuk edecek kâr payı tahsis ücreti, vergiler ve Hesap Özeti'nde belirtilen taksit tutarını, Son Ödeme Tarihinde Bankaya ödemekle yükümlüdür.
- 17.12.** Banka, Müşterinin Finansör'ün kullanımına ilişkin şikâyetlerini ve itirazlarını, başvuru tarihinden itibaren otuz (30) gün içerisinde Müşteri'nin başvuru yöntemini kullanarak ve gerekçeli şekilde cevaplar.
- 17.13.** Müşteri, en fazla, üç (3) ay öncesine ilişkin ekstre gönderilmesi ya da yapılmış harcamalara ilişkin kayıtların verilmesi talebinde bulunabilir.

18. HİZMET ÜCRETİ, VERGİ VE MASRAFLAR

- 18.1.** Müşteri, Banka'nın Finansöre Tanımlı Finansman Limiti kapsamında yapılan alışveriş tutarı üzerinden, verdiği tüm hizmetler (ekpertiz, ihbar-ihbar, ipotek tesisi vs) için, mevzuatta belirtilen sınırlar dahilinde olmak kaydı ile Talep ve Bilgi Formu'nda veya Hesap Özeti'nde bildirdiği tutarda/oranda kâr payı, ücret, masraf ve komisyon ile bunlara ilişkin vergileri talep etme hakkı bulunduğunu kabul ve beyan eder. Talep ve Bilgi Formu'nda bildirilen ücret ve masraflar, Talep ve Bilgi Formu'nun imza tarihinde yürürlükte olan tutar/oranlardır.
- 18.2.** Müşteri Bankanın ücret/masraflara ilişkin tutarları belirlemeye, artırmaya ve eksiltmeye tek taraflı olarak yetkili olduğunu, zaman içerisinde Banka politikaları, piyasa koşulları, maliyetlerdeki artış, ulusal ve uluslararası ekonomik ve mali nedenlerle, Talep ve Bilgi Formunda belirtilen usullerle değiştirme hakkına sahip olduğunu ve yapılan değişikliklerin Hesap Özeti'nde bildirilmesinin yeterli olduğunu kabul ve beyan eder.
- 18.3.** Ücret ve masraflara ilişkin değişiklikler, değişikliğin uygulanmaya başlayacağı tarihten en az 30 gün önce bildirilir. Bu bildirim üzerine Müşterinin, değişikliğin uygulanmaya başladığı tarihten itibaren 15 gün içerisinde Finansör'ün kullanımından vazgeçme hakkı bulunmaktadır. Bu hakkın kullanılması halinde, değişikliğin uygulanmaya başladığı tarihten itibaren yapılmış işlemlerde Müşteriden ilave kar payı ,tahsis ücreti vs. talep edilmez. Değişikliğin uygulanmaya başladığı tarihten sonra Finansöre tanımlı Finansman Limitinden harcama yapılması halinde değişiklikler kabul edilmiş sayılır.
- 18.4.** Ücret/masraflara ilişkin değişikliğin kabul edilmemesi durumunda Bankanın hizmet vermeyi durdurma hakkı saklıdır.
- 18.5.** Kar payı ve tahsis ücreti oranlarındaki değişiklikler, Müşterinin aldığı Finansör Paketlerini etkilememektedir. Ancak Pakette belirtilen Finansman Limiti Geçerlilik Süresi sonunda Müşterinin yeni alacağı Finansör Paketlerinde, yeni alınan Pakette belirtilen kar payı ve ücretler uygulanacaktır.
- 18.6.** Mevzuattaki sınırlamalar dahilinde, Banka tarafından üçüncü kişilere ödenmiş/ödenen olan her türlü ücret, masraf, vergi, sigorta primleri vb. her türlü borç Müşteriye aittir, Müşteri bu bedelleri ilk talepte nakden ve defaten ödemeyi, Banka'nın bu bedelleri hesaplarına borç kaydetmeye ve re'sen tahsile yetkili olduğunu kabul ve beyan eder.
- 18.7.** Mevzuatın halihazırda öngördüğü veya daha sonra çıkaracağı her türlü vergi, resim, harçlar ile fonlar dahil her türlü mali yükümlülükler ve masraflar ile bunlara gelecek zamlar, ihdas ve ekler, cezalar ve gecikme hallerindeki feriler tamamen Müşteriye aittir. Müşteri, mevzuatın öngördüğü değişikliklerin, değişiklik tarihinden itibaren, ihtara ve ihbara gerek kalmaksızın uygulanmasını kabul ve beyan eder.
- 18.8.** Finansör Hesabına yapılacak ödemelerin Müşterinin hangi borcuna ve/veya borcun aslına mı, yoksa tahsis ücreti, ceza, masraf ve vergilere mi mahsup edileceğini tayin yetkisi, kanuni sınırlamalar çerçevesinde Bankaya aittir.
- 18.9. Onaya Bağlı Bildirim Ücreti :** Banka, Müşterinin talebi ve onayı üzerine vermiş olduğu bilgilendirme hizmetlerine karşılık Talep ve Bilgi Formunda belirtilen oran /tutarlarda ücret alabilir.

19. BORCUN ÖDENME YOLLARI

Müşteri, Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında doğan borçlarını, Banka'nın İnternet Şubesi'nden, ATM'lerden, Müşteri İletişim Merkezinden ve Şubelerinden ödeyebileceği gibi,

ödemelerin Banka nezdindeki hesaplarından otomatik olarak yapılması için Bankaya otomatik ödeme talimatı da verebilir.

20. OTOMATİK ÖDEME İLE İLGİLİ HÜKÜMLER

- 20.1.** Müşteri Finansöre Tanımlı Finansman Limiti kapsamında doğan borçlarının, banka nezdindeki özel cari hesaplarından otomatik olarak tahsil edilmesi konusunda Banka'ya yazılı olarak veya Bankanın internet şubesinden talimat verebilir. Otomatik Ödeme talimatının tüm sorumluluğu Müşteri'ye ait olup, otomatik ödeme yapılması için gerekli işlemin tamamlanmasından sonra Müşterinin talimatını geri alması veya işlem den cayması mümkün değildir.
- 20.2.** Müşteri, otomatik ödeme talimatı vermiş olmasına rağmen, aynı işlem için vezneden yapılan veya Banka'nın diğer hizmet kanallarından veya Banka dışından yapılan mükerrer ödemelerden ve sonuçlarından kendisinin sorumlu olduğunu, Banka'nın bu hususta hiçbir sorumluluğunun bulunmadığını kabul ve beyan eder.
- 20.3.** Otomatik ödeme talimatı verilmesi halinde, Hesap Özeti de bildirilen Son Ödeme Tarihinde, Hesap Özeti de bildirilen 'Dönem Borcu' hesaptan tahsil edilir.
- 20.4.** Otomatik ödeme ile ilgili olarak, Müşteri;
- Otomatik ödeme için son ödeme gününde hesabının müsait olmamasından,
 - Hesabın müsait olmasına rağmen hesaba haciz, rehin veya tedbir konulmasından dolayı ödemenin hukuken yapılamamasından,
 - İşlemlerin Bankanın kusurundan kaynaklanmayan (mücbir sebep, vs.) nedenlerle yapılmaması veya geç yapılmasından dolayı,
- Banka'nın sorumlu olmayacağını kabul beyan ve taahhüt eder.

21. FİNANSÖRÜN BANKA KARTI OLARAK KULLANILMASI

- 21.1.** Finansör bir tür debit kart olup, Müşteri Finansör ile POS, ATM ve diğer kart kabul eden terminaller aracılığı ile Banka nezdindeki özel cari ve katılma hesaplarına ulaşarak, kendisine tanınan limitler dahilinde bankacılık hizmeti alabilir.
- 21.2.** Müşteri; Banka tarafından kendisine verilen Finansör aracılığı ile ATM'lerden yararlanmak suretiyle yapacağı para yatırma işlemlerinde, Bankanın fiili para sayımı neticesinde tespit edeceği tutarın esas alınacağını buna hiçbir itirazının olmayacağını peşinen kabul eder.
- 21.3.** Müşteri; Finansör ile hesaptan para çekme veya hesaba para yatırma işlemlerinde, işlemin saat 14:00'a kadar yapılması halinde aynı günün, saat 14:00'dan sonra yapılması halinde ertesi işgününün, çekilen tutarlara ise çekildikleri günün valör olarak verileceğini, mesai saatleri dışında yatan tutarlara bir sonraki işgününün, çekilen tutarlara ise bir önceki işgününün valör olarak verileceğini kabul beyan ve taahhüt eder. Finansöre tanımlı Finansman Limitinden nakit çekilemez.
- 21.4.** Finansör ile yapılan para çekme işlemlerinde Müşteriye fazla ödeme yapıldığı takdirde Banka fazla ödenen tutarı Müşteri'nin hesabından re'sen tahsil edebileceği gibi, hesapta bakiye mevcut olmaması halinde Müşteri fazla ödenen tutarı ilk talepte derhal Bankaya iade etmeyi kabul ve taahhüt eder.
- 21.5.** Bankanın dışındaki nedenlerle veya Bankaya kusur isnat edilemeyecek teknik arıza vb. sebeplerle hizmetin verilememesinden veya gecikerek verilmesinden Banka sorumlu değildir.

22. DÖVİZE ENDEKSLİ KREDİLERDE UYGULANACAK KUR

Müşteri, Döviz Endeksli Finansmandan doğan borçlarını, fiili ödeme günündeki Banka Proje Döviz Satış Kur'u üzerinden hesaplanacak Türk Lirası karşılığını Bankaya ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Banka, döviz endeksli Finansman alacağı nedeniyle döviz cinsinden icra takibi yapabilecektir.

23. BORCUN TAKSİT TARİHLERİNDEN ÖNCE ÖDENMESİ

- 23.1.** Müşteri, Finansöre tanımlı Finansman limiti kapsamında yapmış olduğu alışveriş tutarının tamamını, dönem içinde veya hesap kesim tarihinden önce ödeyebileceği gibi, Hesap Özeti belirlenen taksit tutarlarında ve son ödeme tarihinde de ödeyebilir. Ancak Müşteri, en geç Hesap Özeti belirlenen Son Ödeme tarihinde, en az Hesap Özeti belirlenen Dönem Borcu'nu ödemekle yükümlüdür.
- 23.2.** Borcun Hesap Özeti belirlenen Son Ödeme Tarihinden önce ödenmesi halinde, yapılmış olan söz konusu ödeme, toplam Borç tutarından mahsup edilir, Hesap Kesim Tarihindeki kalan borç tutarı dikkate alınarak Dönem Borcu tespit edilir ve Hesap Özeti ile Müşteriye bildirilir. Alışverişin yapıldığı tarihten ödemeyi yapıldığı tarihe kadar geçen sürenin kar payı tahsil edilir.

24. MUACCELİYET ŞARTLARI VE TEMERRÜT

- 24.1.** Müşteri, Finansöre tanımlı Finansman limitinden yapmış olduğu alışveriş tutarının tamamını, dönem içinde veya hesap kesim tarihinden önce ödeyebileceği gibi, Hesap Özeti belirlenen taksit tutarlarında ve Son Ödeme Tarihinde de ödeyebilir. Hesap özeti belirlenen Dönem Borcu, Son Ödeme Tarihinde kendiliğinden muacceldir, Son Ödeme Tarihinin resmi tatil olması halinde izleyen ilk iş günü ödeme ve muacceliyet tarihidir. Hesap Özeti belirlenen Dönem Borcu, Son Ödeme Tarihinde tamamen ödenmediğinde, herhangi ihtar ve ihbara gerek olmaksızın temerrüt kendiliğinden oluşur.
- 24.2.** Müşteri'nin, birbirini izleyen iki (2) döneme ait Hesap Özeti belirlenen 'Dönem Borcu'nun vadesinde ve tam olarak ödememesi halinde, Banka ödenmeyen tutarı, Sözleşmede kararlaştırılan akdi kâr payı oranının %30 fazlasıyla hesaplanacak mahrum kalınan kar payı, tahsis ücreti, masraf, alışveriş tarihinden ödeme tarihine kadar Müşteri ile finansör paketinde mutabık kalınan oran üzerinden işleyecek kâr ve vergileriyle birlikte 30 (otuz) gün içerisinde ödenmesi ihtarında bulunarak, Müşterinin Banka'ya olan tüm Borçlarını muaccel kılma hak ve yetkisine sahiptir. Otuz (30) günlük süre içerisinde ödenmeyen Hesap Özeti belirlenen borç tutarlarıyla birlikte, bu tutarlara ilişkin kâr, masraf ve tahsis ücretlerinin tamamen ödenmemesi halinde, otuz (30) günlük sürenin sonunda tüm borç kendiliğinden muaccel hale gelir ve temerrüt oluşur.
- 24.3.** Hesap Özeti belirlenen ödemeler, Son Ödeme tarihinde yapılmış olsa dahi, aşağıdaki hallerde Banka, tüm borcu otuz (30) gün süre vermek suretiyle muaccel kılma ve Borçlu hakkında yasal yollara başvurma hakkını haizdir, Borçlu otuz (30) günlük sürenin sonunda kendiliğinden temerrüde düşer.
- Müşteri'nin Bankaya vermiş olduğu bilgi ve belgelerin gerçeğe uygun olmadığının Banka tarafından tespit edilmesi,
 - Teminatların, herhangi bir şekilde geçersiz hale gelmesi veya teminat vasfını kaybetmesi veya değerlerinin azalması halinde teminatların yenilenmesine veya tamamlanmasına ilişkin Bankanın talebinin, Bankaca verilen süre içerisinde yerine getirilmemesi,

- Müşterinin haksız davranışlarından kaynaklanan nedenlerle Sözleşmenin devamının, Banka açısından çekilmez hale gelmesi (Örneğin, müşterinin bir taksit ara ile taksitleri ödemede temerrüde düşmeyi itiyad haline getirmesi vs.)

24.4. Temerrüde düşen borçlu hakkında Banka, alacağını tahsil edebilmek için Müşteri ile birlikte, kefil, ipotek borçlusu ve sair ilgililerin tamamı hakkında tahsilde tekerrür olmamak kaydıyla ihtiyati haciz, ihtiyati tedbir, haciz, iflas ve ipoteğin paraya çevrilmesi dâhil bilcümle yasal yollardan dilediğine başvurabilir. Kefalet ile ilgili mevzuat hükümleri saklıdır.

25. TEMİNATLARA İLİŞKİN HÜKÜMLER

25.1. Müşteri; Bankaya karşı doğmuş ve doğacak borçlarının teminatını teşkil etmek üzere, Bankanın talep ettiği gayrimenkul ipoteği, menkul rehni, cari hesap/katılma hesabı rehni, kefalet, alacak temliki, teminat senetleri ve sair teminatları vermeyi kabul ve taahhüt eder. Teminatlar verilmedikçe Banka Finansöre tanımlı Finansman Limitini azaltma, dondurma, iptal etme hak ve yetkilerine sahiptir.

25.2. Müşteri; Borçların teminatını teşkil etmek üzere işbu sözleşmenin ekinde bilgileri bulunan gayrimenkul / araç üzerinde ipotek/rehin ile Bankanın talep ettiği sair menkul rehni, hesap rehni, alacak temliki, kefalet ve sair teminatların tesis edilmesini sağlamayı kabul, beyan ve taahhüt eder. Teminatlar tesis edilmedikçe Banka Finansman Limitinin kullanılmasını engelleme hakkına sahiptir.

25.3. Üçüncü şahıslar tarafından verilen teminatlar, işbu Sözleşme'den kaynaklanan Borçlar ile teminata ilişkin akdedilen sözleşmede (ipotek akit tablosu, rehin sözleşmesi, kefalet sözleşmesi gibi) belirtilen doğmuş ve doğacak borçların teminatını teşkil etmektedir.

25.4. Müşteri, temerrüde düştüğünde Banka alacağını tahsil edebilmek için, ilgili mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydı ve tahsilde tekerrür olmamak üzere Müşteri ile birlikte tüm teminatlara başvurma hakkını haizdir.

25.5. Teminatlar, işbu Sözleşme ile teminata ilişkin akdedilen sözleşmede (ipotek akit tablosu, rehin sözleşmesi, kefalet sözleşmesi gibi) belirtilen tüm borçların tamamen ödenmesi kaydı ile, iadeye ve varsa fekke ilişkin veya fekke ilişkin tüm ücret ve masrafların ödenmesi halinde iade edilecek/fekkedilecektir. Fek ücreti, yalnızca fek hizmetinin üçüncü kişiden alınması halinde ve maliyeti kadar tahakkuk edecektir.

25.6. İşbu sözleşmeden kaynaklanan Banka alacaklarına karşılık alınan şahsi teminatlar (kefalet, garantör gibi) adi kefalet; Banka'nın edimlerine karşılık şahsi teminat verilmesi halinde bunlar da, kanunda aksine hüküm bulunmadıkça müteselsil kefalet sayılır.

26. BANKANIN REHİN, HAPİS VE TAKAS-MAHSUP HAKKI

26.1. Banka, Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında yapılan alışveriş tutarını Finansör Hesabı bakiyesinden, aynı gün tahsil etme hak ve yetkisine sahiptir. Müşteri Finansör hesabındaki bakiyenin, Finansöre tanımlı Finansman Limiti kapsamında doğan borçların tahsili için yatırılmış sayılacağını peşinen kabul beyan ve taahhüt eder. Banka, tahsilatı, mevzuatın izin verdiği ölçüde, anapara, kar, tahsis ücreti, vergi ve masraf alacağından dilediğine mahsup etme hakkına sahiptir.

26.2. Müşteri, Bankanın Merkez ve şubelerinde mevcut olan ve ileride açılacak her türlü hesaplarının, hak ve alacaklarının, havalelerin, çek/senetleri, müşteri çek/senetleri, nama veya hamiline yazılı hisse senetleri ve sair tüm kıymetli evrakları, tahvilleri vs. üzerinde Bankanın rehin ve hapis hakkının bulunduğunu; Bankanın dilediğinde bunlarla ilgili hiçbir ihtar ve ihbarda bulunmaksızın alacakları ile ilgili re'sen takas ve mahsuba

yetkili olduğunu; Banka'nın rehin, virman, takas ve hapis hakkını kullanıp-kullanmamakta serbest olduğunu, hesaptan zaman zaman işlem yapılmasının rehlin sıhhatini etkilemeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Müşteri, lehine gelmiş veya gelecek havaleler üzerinde de Banka'nın rehin/hapis hakkı bulunduğunu ve kendisine ihbarda bulunmadan da gelen havaleleri kabul ederek, Müşterinin Banka'ya olan borçlarına yukarıdaki hükümler dairesinde mahsup etmeye yetkili olduğunu kabul eder.

27. SİGORTA İLE İLGİLİ HÜKÜMLER

Müşterinin yazılı olarak veya e-posta ve KEP adresinden veya GSM numarasından gönderdiği ileti ile yapmış olduğu açık talebi olmaksızın Finansman ile ilgili sigorta yapılmaz. Müşteri sigortayı dilerse Bankamız aracılığıyla, Bankamızın acentesi olduğu sigorta şirketlerinden birine yaptırabilir, dilerse başka bir sigorta şirketine yaptırabilir.

28. SÖZLEŞMEDEN DOĞAN HAKLARIN, ALACAKLARIN VE BORÇLARIN TEMLİKİ

- 28.1.** Banka işbu sözleşmeden doğan tüm hak ve alacaklarını, dilediği bankaya veya üçüncü kişilere Müşterinin muvafakatine gerek olmaksızın devir ve temlik edebilir. Bu durumda Müşteri temlik alanın yapacağı bildirim üzerine işbu sözleşmeden doğan borçlarını temlik alana ödeyeceğini kabul eder.
- 28.2.** Müşteri, sözleşmeden doğan hak ve borçlarını, Bankadan önceden yazılı ve açık onay almak kayıt ve şartı ile üçüncü kişilere devir ve temlik edebilir. Aksi halde söz konusu devir ve temlik Bankaya karşı hüküm ifade etmez.

29. SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ VE SORUMLULUK:

- 29.1.** Banka, işbu sözleşmeyi iki (2) ay, Müşteri ise bir (1) ay öncesinden yazılı veya kalıcı veri saklayıcısıyla bildirimde bulunmak kaydıyla, herhangi bir ücret ödemeksizin her zaman feshedebilir. Ancak Banka, Müşterinin işbu Sözleşmeye, bankacılık teamüllerine veya ilgili mevzuata uygun hareket edilmemesi veya muacceliyet hallerinden herhangi birinin gerçekleşmesi gibi haklı nedenlerin varlığı halinde, işbu sözleşmeyi mehil (süre) vermeksizin derhal feshedebilir, finansörü iptal edebilir. Banka feshe ilişkin, fesihten önce veya fesihten sonra yazılı olarak veya kalıcı veri saklayıcısı ile gerekli bilgilendirmeyi yapar.
- 29.2.** Fesih halinde, Müşterinin tüm borçları muaccel hale gelir. Bu halde Müşteri, işbu sözleşmeden kaynaklanan tüm borçlarını fer'ileri ile birlikte ödemekle yükümlü olduğunu, kabul ve beyan eder. Sözleşmenin Banka tarafından feshi, Müşterinin fesihten önceki ve sonraki borçlarını hiçbir şekilde ortadan kaldırmaz. Finansör'ün Bankaya iade edildiği tarihe kadar yapılmış olan harcamalardan doğan sorumlulukları ile borç bakiyesinin tamamı ödeninceye kadar Finansör Sözleşmesi'nde belirtilen akdi kâr payı, ücretler, vergiler ve sair sorumlulukları aynen devam eder.

30. DELİL SÖZLEŞMESİ

Taraflar, işbu Sözleşme hükümlerinden veya uygulamalarından doğabilecek tüm ihtilaflarda, Bankanın müstenitli olsun veya olmasın defter ve kayıtları ile Müşterinin işbu sözleşmede veya sözleşme eklerinde veya sair suretle Bankaya bildirdiği faks numarasından, e-mail adresinden, GSM numarasından veya Kayıtlı Elektronik Posta ("KEP") adresinden göndermiş olduğu iletilerin Banka bilgisayarına ulaşan hali dâhil tüm bilgisayar kayıtları, Banka tarafından tutulmuş olan ses ve görüntü kayıtları, belgeler, mikrofilm, mikrofiş vs. bankanın tüm kayıtları

ile Müşterinin usulüne uygun tutulmuş defterlerinin Hukuk Muhakemeleri Kanunu 193. madde gereğince kesin delil teşkil ettiğini, kabul ve beyan ederler.

31. ADRES SÖZLEŞMESİ VE MÜŞTERİNİN İLETİŞİM BİLGİLERİNDE MEYDANA GELECEK DEĞİŞİKLİKLER

31.1. Adres Sözleşmesi: Müşteri, işbu Sözleşmede yazılı adresinin veya herhangi bir sebeple Bankaya yazılı olarak bildirdiği adresinin veya gerçek kişi olması halinde Banka'nın Kimlik Paylaşım Sistemi'nden alacağı güncel adresin, kanuni ikametgah adresi olduğunu, adres değişikliklerini noter aracılığı ile 15 gün içerisinde bildirmedeği sürece bu adreslerine gönderilecek tebligatların kendisine yapılmış sayılacağını kabul eder.

31.2. İletişim Bilgilerinde Değişiklik: Müşteri, işbu Sözleşmede veya sözleşme eklerinde veya sair suretle Bankaya bildirmiş olduğu e-mail adresi, KEP adresi, faks numarası ve GSM numarasında meydana gelen değişiklikleri derhal ve imza karşılığı Bankaya bildirmeyi, aksi halde eski iletişim bilgileri kullanılarak yapılan bildirimlerin kendisine ulaşmış kabul edileceğini ve bunun tüm hukuki sonuçlarına katlanacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

32. DAVA VE İCRA MASRAFLARI, AVUKATLIK ÜCRETİ VE CEZAEVİ HARCİ

32.1. Müşteri, Banka'nın bu Sözleşmeden kaynaklanan taahhütlerden dolayı dava açmak ya da icra takibi yapmak, ihtiyat-i haciz-ihtiyat-i tedbir almak vs. hukuki başvurularda bulunmak durumunda kaldığı hallerde, Banka tarafından ödenmesi gereken başvuru harcı, tahsil harcı, cezaevi harcı, feragat harcı dahil her türlü harç, vergi, resim, fon ve masraf ile Avukatlık Vekalet Ücretini ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

32.2. Banka tarafından Müşteri aleyhine alınacak ihtiyati haciz, ihtiyati tedbir kararı ve sair işlemler nedeni ile alacağı teminat mektubu ve sair belgelere ait damga vergisi ve sair vergi, harç ve resimler ile ödenmesi gereken komisyonlar Müşteriye ait olup, Banka yapacağı ödemeleri Müşteri hesabına borç kaydedecektir.

33. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜNE İLİŞKİN HÜKÜMLER

33.1. Müşteri, şikayetlerini, www.turkiyefinans.com.tr adresinden, Banka'nın 0850 222 22 44 numaralı telefonundan 0216 586 94 74 faks numarasından ve facebook.com/turkiyefinans ve twiter.com/turkiyefinans adreslerinden veya Banka şubelerinden bildirebilir.

33.2. Müşteri, şikayetlerinin, yukarıda belirtilen kanallardan çözüme kavuşmaması halinde, Türkiye Katılım Bankaları Birliği nezdindeki Müşteri Şikayetleri Hakem Heyeti'ne veya kaymakamlıklar nezdindeki Tüketici Hakem Heyetleri'ne veyahut da tüketici mahkemelerine başvuruda bulunabilir.

34. KREDİ ARACISINA İLİŞKİN BİLGİLER

KREDİ ARACISINA İLİŞKİN BİLGİLER	
Adı, Soyadı/Unvanı	:
Adresi	:
E-Posta Adresi	:
KEP Adresi	:
Faks Numarası	:
Telefon Numarası	:
MERSİS Numarası	:

35. SÖZLEŞMENİN İMZASI

Müşteri, birbirini takip eden 19 sayfa, 35 ana madde ve bir ekten oluşan işbu Sözleşme'nin tamamını okuduğunu, Sözleşmenin bir bütün olduğunu, sadece imza hanesinin bulunduğu son sayfasının imzalanmış olmasının, Sözleşmenin tüm sayfalarındaki hükümlerin kabul edildiğini gösterdiğini, her sayfaya imza atmaya gerek olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

<u>MÜŞTERİ</u>	<u>BANKA</u>
Adı, Soyadı/Unvanı:	<u>TÜRKİYE FİNANS KATILIM BANKASI A.Ş.</u>
Adresi :	Adres : Hürriyet Mah. Adnan Kahveci Cad. No: 131 34876 Yakacık Kartal/İstanbul
E-Mail Adresi :	Mersis No: 0068006387095226
Faks Numarası :	Faks Numarası: 0216 586 94 74
KEP Adresi	KEP Adresi: turkiyefinans@hs03.kep.tr
GSM Numarası :	Telefon Numarası : 0216 586 70 00
İmza:	

**“SÖZLEŞMENİN BİR NÜSHASINI _____ TARİHİNDE ELDEN ALDIM”
şeklindeki beyanınızı aşağıdaki alana ELİNİZLE yazınız.**

Müşteri Ad Soyad / Unvanı :

İmza :

EK-1 MÜŞTERİ'DEN ALINAN TEMİNATLAR

Müşteri; Borçlarının teminatını teşkil etmek üzere aşağıda bilgileri bulunan gayrimenkul / araç üzerinde ipotek/rehin tesis edilmesini sağlayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

İşbu sözleşmeden kaynaklanan borçlara karşılık alınan şahsi teminatlar (kefalet, garantör gibi) adi kefalet, Banka'nın edimlerine şahsi teminat verilmesi halinde bunlar da, kanunda aksine hüküm blunmadıkça müteselsil kefalet sayılır.

Malikin Adı/Soyadı	:			
Taşınmazın İli	:		Taşınmazın İlçesi	:
Bucağı	:		Mahallesi	:
Köyü	:		Sokağı	:
Mevkii	:		Pafta Nosu	:
Ada No'su	:		Parsel No'su	:
M2'si	:		Arsa Payı	:
Blok No	:		Kat No	:
Bağımsız Bölüm No	:		Niteliği	:

Malikin Adı/Soyadı	:			
Aracın Bağlı Olduğu Trafik Şubesi	:		Aracın Markası	:
Modeli	:		Tipi	:
Şasi Seri No	:		Motor Seri No:	:

<u>MÜŞTERİ</u>	<u>BANKA</u>
Adı, Soyadı/Unvanı:	<u>TÜRKİYE FİNANS KATILIM BANKASI A.Ş.</u>
Adresi :	Adres : Hürriyet Mah. Adnan Kahveci Cad. No: 131 34876 Yakacık Kartal/İstanbul
E-Mail Adresi :	Mersis No: 0068006387095226
Faks Numarası :	Faks Numarası: 0216 586 94 74
KEP Adresi	KEP Adresi: turkiyefinans@hs03.kep.tr
GSM Numarası :	Telefon Numarası : 0216 586 70 00
İmza:	